



---

## **Regolamento per l'utilizzo della sala multiuso "Baita"**

Richiedente: ..... Tel. ....

Responsabile: ..... Tel. ....

### **Motivo della riservazione:**

N° indicativo partecipanti: .....

Data riservazione: .....

---

*Il presente regolamento ha lo scopo di fissare le regole minime per il corretto utilizzo della sala multiuso comunale detta "Baita".*

### **Regola 1**

Lo spazio multiuso è prioritariamente destinato alla popolazione di Miglieglia domiciliata. Il Municipio decide sull'utilizzo dello stesso.

### **Regola 2**

Le attività d'interesse collettivo sono prioritarie rispetto a quelle di carattere privato.

### **Regola 3**

Per le attività di interesse pubblico, educativo, didattico, ricreativo, sociale, la sala è messa a disposizione gratuitamente se gli organizzatori non fanno pagare una tassa di iscrizione o se viene applicata una tassa di favore agli iscritti domiciliati.

### **Regola 4**

Di regola la tassa per l'utilizzo della sala è la seguente:

- domiciliati: CHF 60.- (supplemento per il riscaldamento è di CHF 30.-)

- non domiciliati: CHF 110.- (supplemento per il riscaldamento è di CHF 30.-)

In casi particolari la sala può essere affittata per una settimana, al costo forfettario di CHF 450.- (+ riscaldamento di CHF 150.-)

Il Municipio, se lo ritiene necessario, può richiedere una caparra di CHF 200.- che verrà restituita dopo il controllo del responsabile.

### **Regola 5**

Il locale con la cucina professionale (situato a nord dell'edificio) è ad uso esclusivo del Gruppo ricreativo di Miglieglia. In casi eccezionali, per le attività di interesse pubblico, educativo, didattico, ricreativo, sociale il Municipio può autorizzarne l'utilizzo.

### **Regola 6**

Lo spazio multiuso viene messo a disposizione in ordine e pulito. Così dovrà essere alla riconsegna. Tavoli, sedie e installazioni devono essere rimesse al loro posto. In caso contrario il Municipio si riserva la possibilità di trattenere la caparra o di prelevare la somma corrispondente alle effettive ore di lavoro per la pulizia e il riordino.

### **Regola 7**

Eventuali danni alle infrastrutture dovranno essere rimborsati interamente dopo i necessari lavori.

### **Regola 8**

Per quanto riguarda il rispetto della quiete pubblica valgono le leggi cantonali e i regolamenti comunali. Per i minorenni è proibito il consumo di alcolici nella sala.

### **Regola 9**

Il buon senso è sovrano. L'organizzazione e l'uso futuro di questi spazi dipenderà dal rispetto completo di tutte le suddette regole. Il Municipio ha facoltà di deroga in casi particolari.

Entrato in vigore il 29.07.2002 con Ris. Mun. N° 321 – Modificato con ris. mun. 272/28.07.2003-426/25.10.2010-711/19.11.2014-97/06.02.2017

PER ACCORDO:

Il proprietario:

Il richiedente: